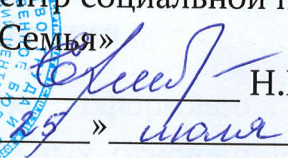


Министерство труда и социальной защиты Саратовской области
Государственное бюджетное учреждение Саратовской области
«Балаковский центр социальной помощи семье и детям «Семья»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ СО «Балаковский
центр социальной помощи
«Семья»

 Н.И. Ермоленко

2019 г.

Положение
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений
между образовательной организацией и обучающимися и (или)
родителям (законными представителям) несовершеннолетних,
обучающихся
в ГБУ СО «Балаковский центр социальной помощи семье и детям
«Семья»

г. Балаково

Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между образовательной организацией и
обучающимися и (или) родителям (законными представителям)
несовершеннолетних, обучающихся в ГБУ СО «Балаковский центр
социальной помощи семье и детям «Семья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ГБУ СО «Балаковский центр «Семья» (далее – Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ГБУ СО «Балаковский центр «Семья» и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в настоящем Положении понимается удовлетворение потребностей граждан в образовательных услугах через реализацию дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП).

1.4. Участниками образовательных отношений являются несовершеннолетние (получатели образовательных услуг), сопровождающие лица – родители (законные представители), педагогические работники Учреждения и административно-управленческий персонал.

1.5. Настоящее Положение принимается с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждается

приказом директора Учреждения и вступает в силу с момента утверждения. Положение действует бессрочно, до замены его новым.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Прием на обучение осуществляется в рамках установленного государственного задания на оказание государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».

2.2 При приеме на обучение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.3. Для оформления на обучение по ДОП необходимо представить:

- > заявление на имя директора Учреждения по установленной форме;
- > свидетельство о рождении ребенка/паспорт (при достижении 14 лет) (копия);
- > документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (копия);

Для детей-инвалидов дополнительно предоставляются:

- > заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- > индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида.

2.4. Ответственное лицо обязано ознакомить поступающего (законных представителей поступающего) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом, расписанием занятий, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. Учреждение размещает копии указанных нормативных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.6. Заявление об оказании дополнительных образовательных услуг регистрируется в Журнале приема заявлений об оказании образовательных услуг.

2.7. Решение о зачислении принимается директором Учреждения по результатам рассмотрения заявления о приеме и иных представленных заявителем документов.

2.8. Зачисление на обучение осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

2.9. Между несовершеннолетними (законными представителями обучающихся) и Учреждением заключается договор на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.10. Для детей-инвалидов в Учреждении реализуются дополнительные общеразвивающие программы.

2.11. Администрация Учреждения может отказать поступающим в приеме:

- > по причине отсутствия свободных мест;
- > при наличии медицинских противопоказаний для занятий по выбранному направлению.

2.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка для воспитанников и иными локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о зачислении.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения дополнительной общеразвивающей программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

3.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) осуществляется на основании письменного заявления на имя директора Учреждения. Заявление пишется в свободной форме с указанием причины и срока приостановления. При необходимости прикладываются подтверждающие документы.

3.3. По инициативе Учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

- возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования Учреждения (аварийная ситуация, стихийное бедствие и т. п.);
- помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца).

3.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения. В приказе указываются конкретные сроки приостановления и (при возможности) возобновления образовательных отношений. В случае невозможности установления даты возобновления в приказе указывается только дата приостановления.

3.5. Возобновление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

3.6. Если обучающийся не приступил к занятиям по окончании периода приостановления и не подал заявление о возобновлении или дальнейшем

приостановлении, образовательные отношения могут быть прекращены в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе:

- по письменному заявлению родителей (законных представителей);
- если несовершеннолетний не приступил к занятиям без уважительных причин в течение месяца с момента начала занятий.

4.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе:

- ликвидация Учреждения;
- аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья обучающегося, препятствующему дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- достижение возраста, не соответствующего целевой группе программы;
- в связи с завершением освоения программы (завершением обучения).

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.